



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE**

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE  
ZA NADZOR, KAKOVOST IN  
INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Štev.: 460-2-(807105)/2023-3

Datum: 7. 2. 2023

### **Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Na podlagi točke 1.6 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe za javno naročilo "Strokovni nadzor za COVID19 – Ureditev prostorov za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor – GOI dela in oprema kuhinje«, objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave 20. 1. 2023, številka objave JN000303/2023-B01 in v Uradnem listu EU, datum objave 23. 1. 2023, številka objave 2023/S 016-043039, naročnik spreminja in dopolnjuje dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, kot sledi:

#### **1. Sprememba obrazca Ponudba – OBR-2**

Objavljen obrazec Ponudba – OBR-2 se nadomesti z obrazcem Ponudba – OBR-2 – Popravek 1, ki je v prilogi tega dokumenta.

Naročnik je v okviru tega popravka v obrazcu OBR-2 izbrisal določilo: "Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb."

**Ponudniki naj ponudbo oddajo na popravljenem obrazcu.**

**Priloga: Ponudba (OBR-2) – Popravek 1**

#### **2. Naročnik spreminja besedilo v poglavju 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe:**

##### Točka 3:

»Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem arhitekturne in inženirske dejavnosti, skladno s 15. členom ZAI in sicer za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku (investitorju) in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem ponudnikove dejavnosti v višini ponudbene vrednosti predmetnega javnega naročila (vrednost z DDV). Izbrani ponudnik mora dokazilo o plačilu zavarovanja in kopijo police posredovati naročniku ob uvedbi v delo.

Dokazila:

- Izpolnjen ESPD obrazec in
- Izjava zavarovalnice – izvajalska odgovornost (OBR-8).«

ki po spremembi glasi:

»Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem arhitekturne in inženirske dejavnosti, skladno s 15. členom ZAID. Izbrani ponudnik mora dokazilo o plačilu zavarovanja in kopijo police posredovati naročniku ob uvedbi v delo.

**Dokazila:**

- Izpolnjen ESPD obrazec.«

**Vsled navedenega naročnik popravlja določilo v Navodilih ponudnikom v poglavju: IV. SKLENITEV, VELJAVNOST POGODBE, 4. odstavek:**

»Pogodba bo veljala z dnem izpolnitve vseh odložnih pogojev:

- pridobitev (in predložitev naročniku) finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- pridobitev (in predložitev naročniku) dokazila o plačilu zavarovanja odgovornosti za škodo, skladno s 15. členom ZAID, v višini pogodbene vrednosti izvajalca in kopije police;
- izvedena uvedba izvajalca GOI del in opreme kuhinje v delo.«

ki po spremembi glasi:

»Pogodba bo veljala z dnem izpolnitve vseh odložnih pogojev:

- pridobitev (in predložitev naročniku) finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- pridobitev (in predložitev naročniku) dokazila o plačilu zavarovanja odgovornosti za škodo, skladno s 15. členom ZAID in kopije police;
- izvedena uvedba izvajalca GOI del in opreme kuhinje v delo.«

**Prav tako naročnik spreminja določilo v 8. členu osnutka pogodbe (OBR-9), kjer se spremeni alineja:**

»v zahtevanem roku predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police z zavarovalnimi pogoji in potrdilom o plačilu premije o zavarovanju odgovornosti za škodo v skladu z GZ v višini pogodbene vrednosti (z DDV); zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih obveznosti;«

ki po spremembi glasi:

»v zahtevanem roku predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdilom o plačilu premije o zavarovanju odgovornosti za škodo v skladu z ZAID; zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih obveznosti;«

**Prav tako naročnik spreminja v 37. členu osnutka pogodbe (OBR-9) določilo:**

»Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in ko so kumulativno izpolnjeni naslednji odložni pogoji:

- pridobitev (in predložitev naročniku) finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- pridobitev (in predložitev naročniku) dokazila o plačilu zavarovanja odgovornosti za škodo, skladno s 15. členom ZAID, v višini pogodbene vrednosti izvajalca in kopije police;
- izvedena uvedba izvajalca GOI del in opreme kuhinje v delo.

V kolikor prva dva pogoja nista izpolnjena, lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala.«

ki po spremembi glasi:

»Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in ko so kumulativno izpolnjeni naslednji odložni pogoji:

- pridobitev (in predložitev naročniku) finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- pridobitev (in predložitev naročniku) dokazila o plačilu zavarovanja odgovornosti za škodo, skladno s 15. členom ZAID in kopije police;
- izvedena uvedba izvajalca GOI del in opreme kuhinje v delo.

V kolikor prva dva pogoja nista izpolnjena, lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala.«

### **Prav tako naročnik spreminja v 28. členu osnutka pogodbe (OBR-9) določilo:**

»Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe in sicer do zaključka vseh pogodbenih aktivnosti po tej pogodbi zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, najmanj v višini pogodbene vrednosti z DDV, navedeni v 18. členu te pogodbe, kot zavarovanje posameznega posla, ki sodi v okvir dejavnosti izvajalca.«

ki po spremembi glasi:

»Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe in sicer do zaključka vseh pogodbenih aktivnosti po tej pogodbi zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, kot zavarovanje posameznega posla, ki sodi v okvir dejavnosti izvajalca.«

Naročnik posledično umika obrazec naveden v Dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (vsebina), naveden pod točko 13: Izjava zavarovalnice – izvajalska odgovornost (OBR-8), ki ga ponudniku ni potrebno predložiti. Obrazec Izjava zavarovalnice – izvajalska odgovornost (OBR-8) se umika kot naveden v dokumentu: RD Strokovni nadzor negovalna bolnišnica UKC Mb. pdf: str. 51/74), kakor tudi navedba obrazca OBR-8 na mestih, kjer je naveden: str. 1/74 (Vsebina Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila), str. 11/74 v dokumentu: RD Strokovni nadzor negovalna bolnišnica UKC Mb.pdf oz. str. 9 v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe, str. 21/74 v dokumentu: RD Strokovni nadzor negovalna bolnišnica UKC Mb.pdf oz. str. 19 v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe.

### **3. Naročnik spreminja določilo v Navodilih ponudnikom za oddajo ponudbe, v poglavju 2.3. Predložitev ponudbe:**

»Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- v razdelek »Drugi dokumenti« naloži celotno ponudbo,
- v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Ponudbenega predračuna – rekapitulacija (OBR-2) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.«

ki po spremembi glasi:

»Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- v razdelek »Drugi dokumenti« naloži celotno ponudbo,
- v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec **Ponudba** (OBR-2) – **popravek 1** v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.«

**4. Naročnik spreminja določilo v Navodilih ponudnikom za oddajo ponudbe, v poglavju 2.10. Stroški priprave ponudbe:**

»Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).«

ki po spremembi glasi:

»Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.«

**5. Naročnik spreminja določilo v Navodilih ponudnikom za oddajo ponudbe, v poglavju 2.1. Predložitev ponudbe, določilo:**

»Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.«

ki po spremembi glasi:

»Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku.«

**6. Naročnik spreminja določilo v Navodilih ponudnikom za oddajo ponudbe, v poglavju 2.11.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost, v točki 2. Strokovni kader, v 4. odstavku:**

»V kolikor kader ni zaposlen pri ponudniku ali partnerju (razen vodje gradnje, ki mora biti zaposlen pri ponudniku), mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem sklenjeno podizvajalsko pogodbo. Če je strokovni kader samozaposlen, mora imeti ponudnik z njim direktno sklenjeno podizvajalsko pogodbo.«

ki po spremembi glasi:

»V kolikor kader ni zaposlen pri ponudniku ali partnerju (razen vodje **nadzora**, ki mora biti zaposlen pri ponudniku), mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem sklenjeno podizvajalsko pogodbo. Če je strokovni kader samozaposlen, mora imeti ponudnik z njim direktno sklenjeno podizvajalsko pogodbo.«

**7. Naročnik podaljšuje rok za predložitev ponudb in javno odpiranje ponudb, kot sledi:**

- Rok za predložitev ponudb: do **28. 2. 2023** do 12:00 ure,
- Rok za javno odpiranje ponudb: **28. 2. 2023** ob 15:00 uri.

**8. Ostalo**

Veljavnost listin, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se lahko nanašajo na prvotni datum za predložitev ponudb, t.j. 21. 2. 2023.

V primeru, da ponudniki v ponudbi sami predložijo potrdila iz kazenske evidence, le-ta ne smejo biti starejša od štirih mesecev, šteto od dneva **novega roka** za oddajo ponudbe t.j. 28. 2. 2023.

Veljavnost ponudbe se glasi, kot je to opredeljeno v osnovni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer veljavnost ponudbe 180 dni od novega datuma za prejem ponudb oz. novega datuma javnega odpiranja ponudb.

Pri pripravi ponudbe je treba upoštevati zgoraj navedene dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila.

**Ponudniki naj ponudbo oddajo na popravljenih obrazcih.**

Priloge:

- Ponudba (OBR-2)- Popravek 1
- Osnutek pogodbe (OBR-9) – Popravek 1

Poslano v objavo:

- na Portal javnih naročil (<http://www.enarocanje.si>)
- Uradni list EU



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE**  
 URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
 KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Številka ponudbe:

Datum:

PONUDBNIK:  
 (Naziv in naslov)

## PONUDBA

Predmet javnega naročila: *Strokovni nadzor za COVID19 – Ureditev prostorov za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor – GOI dela in oprema kuhinje*

**MERILO 1: Ponudbena cena** (maksimalno število točk je 90 točk)

Predmet	EM	Ponudbena cena (brez DDV)	DDV (Znesek)	Ponudbena cena (z DDV)
Izvajanje storitev gradbenega nadzora in nadzora vgradnje kuhinje za projekt <i>COVID19 – Ureditev prostorov za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor – GOI dela in oprema kuhinje</i>	Kpl storitev			

**MERILO 2: Dodatne reference vodje nadzora** (maksimalno število točk je 10 točk)

**Število dodatnih referenc vodje nadzora:** (vpišite število dodatnih referenc vodje nadzora.)

**Obvezna priloga v ponudbeni dokumentaciji za navedene reference: potrjena potrdila o referenčnem delu (OBR-5.1.).**

**PONUDBENI POGOJI:**

1. Veljavnost ponudbe je najmanj 180 dni šteto od dneva za javno odpiranje ponudb.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



UKC  
MARIBOR | Univerzitetni  
klinični center  
Maribor

**Opomba:**

- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu eJN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Žig in podpis ponudnika:

.....







- sta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija) in ponudba izvajalca št. .... z dne ..... sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi;
- je bil izvajalec na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila, št. ...., z dne ..... (objavljene na portalu javnih naročil dne .....), izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila;
- je izvajalec v roku 8 dni od prejema poziva, št. .... z dne ...., naročniku posredoval podatke iz šestega odstavka 14. člena in izjavo o nepovezanosti s funkcionarjem na podlagi petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb);
- so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena v Načrtu razvojnih programov (NRP) na projektu št. 2711-21-0076 z nazivom »UKC Maribor – negovalna bolnišnica COVID-19« in sicer na naslednjih postavkah:
  - o 221659 Investicije v javne zdravstvene zavode in/ali
  - o 221666 Proračunski sklad po Zakonu o investicijah.

## 2. člen

Pogodbene stranke ugotavljajo, da je ta pogodba sklenjena v okoliščinah širjenja virusa SARS-CoV-2 in vojne v Ukrajini. Kakršni koli razlogi, ki bi izhajali iz navedenih okoliščin, niso nepredvidljivi in ne morejo predstavljati utemeljenega razloga za podaljšanje roka za dokončanje vseh del.

## II. PREDMET POGODBE

### 3. člen

Predmet pogodbe je izvajanje storitev strokovnega nadzora in nadzora vgradnje kuhinje za COVID19 – Ureditev prostorov za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor – GOI dela in oprema kuhinje, po veljavni gradbeni zakonodaji, podzakonskih predpisih ter v skladu z zahtevami, specifikacijami zahtev naročnika in navodili naročnika, ter dokumentacije naročnika v zvezi z oddajo javnega naročila.

Strokovni nadzor vključuje nadzor nad izvajanjem GOI del, (področje arhitekture, gradbenih del, gradbenih konstrukcij, strojno inštalacijskih del, elektro inštalacijskih del, zunanje ureditve) in zajema naslednje:

- nadzor nad tem, ali se dela izvajajo skladno s sklenjeno gradbeno pogodbo;
- nadzor nad tem, ali se dela izvajajo skladno s projektno dokumentacijo - PZI;
- nadzor nad tem, ali se v PZI sproti vnašajo spremembe in ali se s takšnimi spremembami strinjajo naročnik, uporabnik in projektant; vsa dokumentacija, potrebna za PID, mora biti arhivirana; poleg vnosov sprememb v načrte PZI je vodja nadzora odgovoren tudi za izdelavo fotoarhiva v digitalni obliki, ki je sestavni del PID; iz fotoarhiva mora biti razvidno vse (potek instalacij, kritična armatura itd.), kar je v končni fazi gradnje skrito in prikrito v gradbeni konstrukciji;
- nadzor nad tem, ali se spoštujejo vsi zakonski predpisi s področja gradnje objektov;
- nadzor nad tem, ali so pred vgradnjo predloženi vsi ustrezni dokumenti, ki dokazujejo ustreznost materialov in opreme;
- vodja nadzora pred pričetkom del pregleda projektno dokumentacijo PZI in popise del ter izdela pisno poročilo;
- v kolikor vodja nadzora med gradnjo ugotovi neskladje s projektom za izvedbo (PZI-jem), ali da kakovost vgrajenih gradbenih in drugih proizvodov, instalacij, tehnoloških naprav in opreme ter uporabljenih postopkov ni dokazana z ustreznimi dokumenti, mora o tem nemudoma



- obvestiti gradbenega inšpektorja in naročnika; prav tako mora ugotovitve in predloge o tem, kako nastalo stanje popraviti, brez odlašanja vpisati v gradbeni dnevnik;
- če nadzornik ugotovi, da izvajalec krši dogovorjene roke izgradnje, mora o tem obvestiti naročnika in uporabnika ter ugotovitve in predloge o tem, kako nastalo stanje izboljšati, vpisati v gradbeni dnevnik;
  - vodja nadzora mora vse svoje ugotovitve sproti vpisovati v gradbeni dnevnik; s podpisom gradbenega dnevnika vodja nadzora potrjuje, da so podatki oziroma vpisi, vneseni v gradbeni dnevnik, resnični; en izvod listov iz gradbenega dnevnika, vključno z elektronskim izvodom, se sproti dostavlja naročniku v arhiv;
  - vodja nadzora oz. vodja nadzora za posamezno vrsto del mora sproti preverjati količine vgrajenega materiala in opreme in sprotno podpisovati knjigo obračunskih izmer; en izvod kopije obračunskih količin v elektronski obliki se sprotno dostavi naročniku v arhiv;
  - vodja nadzora sprotno dnevno preverja urejenost gradbišča;
  - vodja nadzora preveri, ali je vsa izdelana gradbiščna dokumentacija skladna z veljavnimi predpisi;
  - vodja nadzora vodi gradbiščno koordinacijo in izdela zapisnike in jih v istem dnevu pošilja na naslove (e-naslov) pooblaščenih oseb po pogodbi in na naslove (e-naslovi) predstavnikom podizvajalcev;
  - vodja nadzora pregleduje in potrjuje začasne situacije in končno obračunsko situacijo;
  - vodja nadzora sproti obvešča naročnika in uporabnika o vseh aktivnostih na projektu ter pošilja enkrat tedensko pisno poročilo o stanju del na objektu;
  - ostale naloge iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

### III. OBSEG POGODBENIH DEL

#### 4. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih storitev, z lokacijo in objektom, kjer se bodo pogodbene storitve izvajale, s predvidenim načinom izvedbe storitev in z vsemi ostalimi pogoji, ki se nanašajo na izvedbo storitev. Prav tako je seznanjen s projektno dokumentacijo za izvedbo gradnje – PZI, ki je predmet pogodbenih del.

Izvajalec zagotavlja, da bodo pogodbene storitve opravił pravilno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi navodili in priporočili, normativi in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

### IV. ROK IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

#### 5. člen

Rok za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti je 580 dni od uvedbe izvajalca gradbeno obrtniških in inštalacijskih del v delo, kot je navedeno v 33. členu te pogodbe.

Nespoštovanje navedenega roka se smatra za kršitev pogodbenega roka.

Pogodbeni rok se lahko spremeni le zaradi okoliščin, nastalih po sklenitvi pogodbe, ki jih izvajalec ni mogel preprečiti, odpraviti in se jim tudi ne izogniti. V primeru podaljšanja roka mora izvajalec na lastne stroške izročiti naročniku novo ali podaljšano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.



### III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

#### 6. člen

Vsaka pogodbeni stranka je pri izpolnjevanju svojih pogodbenih obveznosti dolžna ravnati s pazljivostjo, ki se zahteva v poslovnih razmerjih (skrbnost dobrega gospodarstvenika).

Pogodbeni stranka ne more zahtevati od druge pogodbeni stranke, da izpolni obveznosti, če je sama ni izpolnila ali je ni pripravljena izpolniti, razen, če v tej pogodbi ni drugače določeno.

#### Pravice in obveznosti izvajalca

#### 7. člen

Izvajalec mora nadzor izvajati tako, da se zagotovi izpolnjevanje vseh zahtev iz Gradbenega zakona (61/17, 72/17 – popr., 65/20, 15/21 – ZDUOP in 199/21 – v nadaljevanju: GZ-1) ter ostalih kogentnih predpisov, preventivno delovanje in pravočasno preprečevanje napak.

#### 8. člen

Izvajalec mora v okviru svojih pogodbenih obveznosti zlasti:

- v skladu z GZ-1 in pravili stroke zagotoviti kakovost nadzora, ki omogoča dokončanje objekta v skladu z dokumentacijo za izvedbo gradnje, gradbenimi in drugimi predpisi ter gradbenim dovoljenjem;
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bo obseg GOI del s strani izvajalca izvajanja storitev gradbenega nadzora nad izvedbo GOI del izpolnjen v dogovorjenem obsegu, rokih, stroških in kakovosti;
- izvršiti pogodbeni storitve gospodarno v korist naročnika;
- naročniku in uporabniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih storitev ter upoštevati njuna navodila;
- sproti obveščati naročnika in uporabnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti;
- ustno in pisno opozarjati izvajalca GOI del in naročnika, če ugotovi kršitve in dejanja, ki so v nasprotju z določbami GZ-1 ali podzakonskih predpisov;
- ustaviti gradnjo objekta, če se kršitve iz prejšnje točke kljub opozorilu nadaljujejo ali napake, nastale kot posledica teh kršitev, niso pravočasno odpravljene ter v teh primerih ugotovljene kršitve prijaviti gradbenemu in drugim inšpektorjem;
- morebitne potrebe po spremembi ali dopolnitvi dokumentacije za izvedbo gradnje pravočasno sporočiti naročniku in jih z njim ter s projektantom uskladiti;
- nadzorovati pravilnost vpisa sprememb, nastalih med gradnjo, v gradbeni dnevnik ter v dokumentacijo za izvedbo gradnje, ki jih zabeleži izvajalec in so podlaga za izdelavo dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja (dokumentacija PID, DZO),
- uskladiti in nadzirati dinamiko izvajanja GOI del ter skrbeti, da bo dinamika izvajanja GOI del takšna, da bodo zagotovljena EU sredstva, namenjena plačilu predmetne investicije, porabljena do oktobra 2023;
- udeležencem pri pripravi in zagotavljanju predpisanih dokumentov zagotoviti informacije in strokovno podporo s svojega področja dela;
- na zahtevo naročnika iskati in preučiti posredovane nove racionalnejše rešitve detajlov;



- opozoriti na tehnične rešitve v dokumentaciji za izvedbo gradnje, ki bi lahko bile v nasprotju z GZ-1, z gradbenim dovoljenjem, predpisi, s katerimi se podrobneje določijo bistvene in druge zahteve, in drugimi predpisi;
- pri preverjanju tehničnih rešitev iz prejšnje točke upoštevati le tehnične rešitve, ki se nanašajo na izpolnjevanje bistvenih zahtev, določenih z GZ-1;
- od vseh izvajalcev prevzemati, zbirati in preverjati potrdila o skladnosti in ustreznosti gradbenih in drugih proizvodov, materialov ter naprav in s kakovostnimi zahtevami investitorja,
- vsebinsko preveriti in s podpisom potrditi ustreznost dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja;
- za vsako predlagano spremembo, za katero meni, da je utemeljena in ni v skladu s projektom, pridobiti pisno soglasje naročnika (nadzor ne sme sam spreminjati ali dopustiti spreminjanje oz. odstopanje od pogodbenega obsega del s strani izvajalca izvajanja storitev gradbenega nadzora nad izvedbo GOI del brez soglasja naročnika);
- ves čas trajanja pogodbe storitve izvajati na način, da bo pri tem spoštovana okoljska politika naročnika, kar pomeni zlasti: zmanjšati negativen vpliv na okolje, spodbujati uporabo okoljsko sprejemljivejših in manj obremenjujočih izdelkov, izboljšati učinkovitost rabe javnih financ, ipd. tako, da se zagotovi trajnostni razvoj;
- omogočiti naročniku ter vsem ostalim institucijam vpogled v originalne dokumente, tako računovodske kot ostale, ki so vezani na projekt, zagotavljati ustrezne revizijske sledi in spoštovati pravne predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji;
- ne glede na določila te pogodbe, upoštevati morebitna, s strani naročnika posredovana dodatna navodila oziroma spremembe že danih navodil in zahtev ter tudi po prenehanju pogodbe po potrebi sodelovati z naročnikom;
- zapisniško voditi redne tedenske koordinacije, katerih termin bo sporazumno dogovorjen ob uvedbi v delo izvajalca GOI del, ki so predmet izvajanja nadzora po tej pogodbi;
- skladno z navodili naročnika strokovno ocenjevati in strokovno ovrednotiti morebitne spremembe projekta, ki imajo ali bi lahko imeli za posledico nepredvidena/dodatna dela;
- upoštevati zahteve informiranja in obveščanja javnosti o strukturnih skladih skladno z 8. in 9. členom Uredbe 1828/2006/ES;
- zagotavljati vpogled v dokumentacijo in nadzor Organu upravljanja (SVRK – Službi vlade za razvoj in evropsko kohezijsko politiko), Revizijskemu organu (UNP – Urad za nadzor proračuna), Evropski komisiji in Evropskemu računskemu sodišču;
- omogočiti naročniku ter vsem ostalim institucijam vpogled v originalne dokumente, tako računovodske kot ostale, ki so vezani na projekt, zagotavljati ustrezne revizijske sledi in spoštovati pravne predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji;
- varovati poslovno tajnost naročnika, uporabnika in njunih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva;
- hraniti vso dokumentacijo o izvajanju projekta, ki je podlaga za nadzor, v skladu s predpisi, ki urejajo hrambo in arhiviranje dokumentov, ločeno od ostalih dokumentov;
- sodelovati pri odpravi pomanjkljivosti po opravljenem tehničnem pregledu oziroma primopredaji, v kolikor tehnični pregled ni obvezen, do zaključka upravnega postopka;
- sodelovati pri izvajanju meritev, preizkusov in testiranj;
- zagotoviti koordinacijo strokovnjakov, ki sodelujejo pri izvajanju te pogodbe;
- zagotoviti ustrezne podpise fizičnih oseb izvajalca, ki so zahtevani za izdajo uporabnega dovoljenja;
- v zahtevanem roku predložiti naročniku fotokopijo zavarovalne police in potrdilom o plačilu premije o zavarovanju odgovornosti za škodo v skladu z ZAID; zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih obveznosti;
- nadzirati izvajanje GOI del, da bodo upoštevane veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava (socialna klavzula);



- opraviti naloge v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- pogodbeni dela izvajal s strokovnim kadrom, ki je bil priglasičen v ponudbi, sicer bo naročnik štel, da je dal neresnično izjavo po 5. točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3,
- organizirati gradbišče in lokalno parkiranje izvajalcev na način, da ne bo moten dostop lastnikov sosednjih parcel do njihovih lastniških zemljišč,
- upošteval pravila vezana na preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb v smislu, da bo preprečeval širjenje morebitnih okužb na sodelavce in druge deležnike gradnje. Objekt bo prazen pacientov in zdravstvene stroke.

Kršitev zgoraj navedenih obveznosti izvajalca predstavlja kršitev njegove dolžne skrbnosti in pogodbenih obveznosti, zaradi česar je v takšnem primeru podana odškodninska odgovornost izvajalca, ki mora biti pokrita z zavarovalno polico, navedeno v 28. členu te pogodbe.

#### 9. člen

Izvajalec je dolžan ves čas trajanja te pogodbe naročnika opozarjati na vse morebitne pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti glede naročnikovih navodil ali drugih ukrepov državnih organov, ki se nanašajo na opravljanje naročila po tej pogodbi. Če bi moral izvajalec kot dober gospodarstvenik ugotoviti, da obstajajo navedene pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti in na ta dejstva ni pravočasno opozoril naročnika, nosi odgovornost za vse pravne posledice teh pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti.

#### 10. člen

##### **Strokovni kadri, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe:**

Funkcijo vodje nadzora bo po tej pogodbi opravljal \_\_\_\_\_ (ime, priimek, tel. št. e-naslov).

Funkcijo nadzornika za področje strojništva bo po tej pogodbi opravljal \_\_\_\_\_ (ime, priimek, tel. št. e-naslov).

Funkcijo nadzornika za področje elektrotehnike bo po tej pogodbi opravljal \_\_\_\_\_ (ime, priimek, tel. št. e-naslov).

Strokovne funkcije, ki so bile razpisane v naročnikovi dokumentaciji lahko opravlja samo strokovni kader, ki je bil v ponudbi imenovan na te funkcije. V primeru, da obstajajo objektivni razlogi, da priglasičeni strokovni kader ne more opravljati strokovnih funkcij, za katere je bil priglasičen, lahko izvajalec zamenja strokovni kader z nekom, ki izpolnjujejo zahtevane referenčne pogoje naročnika iz dokumentacije ob predhodnem soglasju naročnika.

Izvajalec naročniku odgovarja za vse svoje podizvajalce.

V kolikor se med gradnjo iz kateregakoli razloga zgodi, da se zamenja vodja nadzora, mora izvajalec to pravočasno sporočiti naročniku, saj GZ-1 zahteva, da se v takšnem primeru gradnja ustavi, dokler je ne prevzame nov vodja nadzora. Izvajajo se lahko le dela za zaščito objekta ter okolice zaradi zavarovanja zdravja in življenja ljudi.

#### 11. člen

##### **Obveznosti vodje nadzora**



Če vodja nadzora med izvajanjem gradnje ugotovi, da je pri gradnji prišlo do kakršnihkoli neskladij z gradbenimi predpisi, ali pa, da vgrajeni gradbeni in drugi proizvodi, inštalacije, tehnološke naprave in oprema ter izvedeni postopki niso dokazani z ustreznimi dokumenti ali niso skladni s tehnično dokumentacijo, na podlagi katere bi moral izvajalec gradnje izvajati gradnjo ali da se gradnja izvaja na način, da presega dopustna odstopanja, mora o tem takoj obvestiti naročnika in vodilnega pogodbenika ter ugotovitve in predloge, kako stanje popraviti, vpisati v gradbeni dnevnik.

Kršitev zgoraj navedenih obveznosti vodje nadzora predstavlja kršitev njegove dolžne skrbnosti in pogodbenih obveznosti izvajalca, zaradi česar je v takšnem primeru podana odškodninska odgovornost izvajalca, ki mora biti pokrita z zavarovalno polico, navedeno v 28. členu te pogodbe.

Vodja nadzora mora vse svoje ugotovitve redno in tekoče vpisovati v gradbeni dnevnik. Ugotovitve morajo biti v gradbeni dnevnik vpisane najkasneje 3 dni po nastanku razlogov ali okoliščin, ki bi morale biti vpisane v gradbeni dnevnik. Če vodja nadzora podatke vpiše kasneje, mora naročniku podati pisno obrazložitev, zakaj niso bili vpisani v roku iz tega odstavka.

Vodja nadzora mora gradbeni dnevnik podpisovati najkasneje vsake 3 dni, in sicer z lastnoročnim podpisom, s katerim potrjuje, da so podatki oziroma vpisi, vneseni v gradbeni dnevnik, resnični.

#### 12. člen

Izvajalec nadzora in njegov strokovni kader, ne glede na dejansko zaposlitev strokovnega kadra odgovarja za resničnost vseh danih izjav in sicer pod kazensko in odškodninsko odgovornostjo.

#### 13. člen

##### **Redna prisotnost na gradbišču**

Izvajalec mora zagotavljati na gradbišču vsakodnevno prisotnost vodje nadzora in najmanj 4x tedensko prisotnost nadzornika za posamezno vrsto del, opredeljeno v pogodbi, v času celotne gradnje. V primeru zahteve naročnika, izvajalec zagotovi tudi vsakodnevno prisotnost nadzornikov za posamezno vrsto del.

Vodja nadzora mora biti prisoten na vseh koordinacijskih in drugih sestankih, na katerih se zahteva udeležba izvajalca. Nadzornika za posamezno vrsto del morata biti prisotna na koordinacijskih in drugih sestankih glede na predhodno izraženo zahtevo naročnika ali izvajalca GOI del ali vodje nadzora.

##### **Pravice in obveznosti naročnika**

#### 14. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih storitev potrebne;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev in realizacijo izvedbe predmeta pogodbe;
- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih storitev;
- urediti in spoštovati plačilne obveznosti, izhajajoče iz te pogodbe;
- po potrebi potrjevati predlagane, s strani izvajalca nadzora in uporabnika usklajene spremembe.

#### 15. člen





Naročnik ima pravico nadzorovati posel in dajati navodila izvajalcu v zvezi z opravljanjem nalog po tej pogodbi.

Izvajalec mora izvršiti naročilo po prejetih navodilih kot dober gospodarstvenik, pri tem pa mora ostati v njegovih mejah in v vsem paziti na naročnikove interese, ki mu morajo biti vodilo. Če je izvajalec mnenja, da bi bila izvršitev naročila po dobljenih navodilih nepravilna, ga mora na to opozoriti in zahtevati nova navodila.

Izvajalec se sme odmakniti od izvedbe naročila po tej pogodbi in navodil samo s pisnim soglasjem naročnika. Če pa ga zaradi kratkega časa ali iz kakšnega drugega vzroka ne more vprašati za soglasje, se sme odmakniti od naročila in navodil samo, če lahko po presoji vseh okoliščin utemeljeno misli, da to nalagajo naročnikovi interesi. Izvajalec ni dolžan ravnati po navodilu naročnika, če je le-to v nasprotju s predpisi ali to pogodbo. Izvajalec je o tem dolžan obvestiti naročnika.

#### 16. člen

##### **Odobritev s strani naročnika**

Nobena poslovna listina v zvezi z izvajanjem storitev, razen v primerih, ki jih izrecno določa ta pogodba, ne more biti veljavna in naročnika ne obvezuje, če je predhodno ne odobri pooblaščen predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe.

Izvajalec nima pooblastil in pristojnosti, da bi izdeloval ali naročal spremembe projektne dokumentacije, da bi naročal dodatna dela, podaljševal rok izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca ali kako drugače spreminjal pogodbeno določila med naročnikom in izvajalcem gradbenih del.

##### **Pravice in obveznosti uporabnika**

#### 17. člen

Uporabnik se obvezuje:

- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih storitev,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo,
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga, in so za realizacijo pogodbenih storitev potrebne,
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev in realizacijo izvedbe predmeta pogodbe,
- po potrebi potrjevati predlagane, s strani izvajalca nadzora usklajene spremembe.

## **VI. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILO**

#### 18. člen

##### **Pogodbena vrednost**

Izvajalec bo storitve iz 3. člena te pogodbe izvedel za ceno:

EUR

+ 22 % DDV: EUR



**Skupaj: EUR z DDV**

(z besedo: ....., 00/100),

Cena je formirana po sistemu fiksnih cen in nespremenljiva do konca izvedbe vseh storitev po tej pogodbi in vključuje vse stroške povezane z realizacijo naročila. V pogodbeni vrednosti so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specifikirani, so pa potrebni za celovito izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Cena se lahko spremeni le v primeru spremembe obsega storitev, kar morajo pogodbene stranke urediti z dodatkom k tej pogodbi.

V kolikor se skupna vrednost del izvajalca GOI del tekom izvajanja upravičeno povečajo, se pogodbeni stranki lahko z aneksom k tej pogodbi dogovorita za povečanje pogodbene cene v sorazmernem deležu povišanja vrednosti del izvajalca GOI del, v skladu s 1. odstavkom 95. člena ZJN-3.

#### 19. člen

##### **Obračun pogodbeno izvedenih storitev**

Izvajalec bo storitev izvajanja nadzora gradnje obračunaval s posameznimi mesečnimi računi. Znesek posameznega računa se določi po naslednji formuli:

Vrednost mesečnega računa = (pogodbena vrednost te storitve x vrednost mesečne situacije izvajalca gradnje) / pogodbena vrednost gradnje – 5% (vrednost zadržanega plačila).

Za 5 % pogodbenega zneska izvajalec nadzora izstavi račun po uspešno izvedeni primopredaji GOI del in vgradnjo kuhinje, pridobitvi pravnomočnega uporabnega dovoljenja ter uspešno izvedenem končnem obračunu.

V primeru spremembe pogodbene vrednosti gradnje, pogodbene stranke za izračun zneska mesečnega računa upoštevata prvotno pogodbeno vrednost gradnje, razen če se z dodatkom k pogodbi ne dogovorijo drugače. Kumulativni znesek mesečnih računov ne more presegati pogodbene vrednosti iz te pogodbe, če tega pogodbene stranke posebej predhodno ne dogovorijo z dodatkom k pogodbi.

#### 20. člen

##### **Izstavljanje računov**

Izvajalec bo naročniku izstavil račun do desetega (10.) dne v mesecu za storitve, izvršene v preteklem mesecu.

Iz izstavljenega mesečnega računa mora biti razvidno:

- ID za DDV vseh pogodbenih strank in morebitnih podizvajalcev;
- obseg in vrsta ter specifikacija opravljenih del ter opredelitev izvajalca teh del;
- višina posameznega računa ter posebej prikazan znesek pripadajočega DDV.

Obvezna priloga vsakega mesečnega računa je mesečna situacija, ustrezno izdelano in naročniku dostavljeno mesečno poročilo, ki ga je izvajalec dolžan v pisni obliki, do 10. v mesecu za pretekli mesec, na zahtevo naročnika pa tudi pogostejše, izročiti naročniku. Naročnik si pridržuje pravico zadržati plačilo računa, če izvajalec ne predloži poročila. Poročilo mora vsebovati:





- opis in količina izvedenih del gradnje, z navedbo finančne realizacije del po pogodbenem predračunu in navedbo skladnosti opravljenih del s programom po posameznih aktivnostih,
- navedbo in kratek opis izvedenih aktivnosti nadzora, skupno število ur, ki so bile potrebne za izvedbo teh aktivnosti po posameznih vključenih kadrih,
- realizacijo sklepov tedenskih operativnih sestankov,
- informacije o pomanjkljivostih in odstopanjih pri izvajanju gradnje ali veljavnih predpisov s strani izvajalca gradnje in o izrečenih ukrepih, če je do njih prišlo,
- informacije o odpravi ugotovljenih pomanjkljivostih,
- druge informacije, pomembne za naročnika, če izvajalec z njimi razpolaga,
- opozorila naročniku glede morebitno potrebnih aktivnosti s strani naročnika, ki so potrebne za izvedbo del skladno s to pogodbo in skladno s pogodbo za izvedbo gradnje.

## 21. člen

Naročnik bo plačilo izvedel s proračunske postavke 221659 in/ali 221666 trideseti (30.) dan od prejema računa, ki ga izvajalec izstavi najkasneje do 10. (desetega) dne v mesecu za storitve, izvršene v preteklem mesecu.

Plačilni rok začne teči naslednji dan od prejema računa s priloženo mesečno situacijo, ki je podlaga za izplačilo.

Znesek računa mora biti nakazan na transakcijski račun izvajalca:

banka

št. računa

oziroma na transakcijske račune podizvajalcev skladno z ZJN-3.

Izvajalec bo moral vse račune naročniku pošiljati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Od neupravičeno in/ali nepravočasno plačanih zneskov pripadajo izvajalcu oziroma podizvajalcem zakonite zamudne obresti.

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v letih 2023 in 2024. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke soglasne, da s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi to pogodbo ustrezno spremenijo.

V primeru, da pride do prekinitve gradnje ali pa so zastoji na gradbišču takšne narave, da v tem času storitve gradbenega nadzora v izvedbi projekta niso potrebne in se ne izvajajo, se za to obdobje računi ne izstavijo.

Če pride do prekinitve pogodbenih storitev na zahtevo naročnika, pripravi izvajalec poročilo o do tedaj opravljenih storitvah, ki ga potrdi naročnik. Naročnik prizna izvajalcu do tedaj nastale stroške v zvezi z izvajanjem storitev, in sicer sorazmerno opravljenim storitvam in pogodbenemu znesku.

Izvajalcu v primeru prekinitve pogodbenih storitev s strani naročnika ne pripada niti plačilo za neizveden obseg storitev niti kakršno koli nadomestilo ali odškodnina.

## VII. PODIZVAJALCI /se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci/

## 22. člen



Izvajalec za vse svoje delavce in delavce podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova te pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

<b>Podizvajalec 1</b> (navesti naziv, polni naslov, matično številko, identifikacijsko številko za DDV in račun):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina, %, vrednost):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  v vrednosti        EUR brez DDV,  v vrednosti        EUR, z DDV.
<b>Podizvajalec 2</b> (navesti naziv, polni naslov, matično številko, identifikacijsko številko za DDV in račun):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina, %, vrednost):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  v vrednosti        EUR brez DDV,  v vrednosti        EUR, z DDV.

Izvajalec se zavezuje, da bo s podizvajalcem sklenil pogodbo, v kateri bo natančno določena vrsta in obseg storitev ter cena za opravljene storitve.

Rok plačila podizvajalcu je enak, kot je določen za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca je sestavni del in priloga te pogodbe. Izvajalec svojemu računu priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. */se upošteva v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo/*

Izvajalec se zavezuje naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev, neposredno



povezano s predmetom javnega naročila. /se upošteva v primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila/

Izvajalec se zavezuje, da bo med izvajanjem pogodbe naročnika obvestil o morebitnih spremembah informacij pri že nominiranih podizvajalcih in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1.1.),
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti pisno zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva (OBR-1.1.).

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

## VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

### 23. člen

#### Splošno o finančnih zavarovanjih

Izvajalec se zavezuje, da bo naročniku najkasneje v 8-ih delovnih dneh od naročnikovega poziva k sklenitvi pogodbe predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vsebini in obliki, določeni v dokumentaciji, kot pogoj veljavnosti te pogodbe.

### 24. člen

#### Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Veljavnost instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati vsaj še 30 dni po poteku roka za dokončno izvedbo pogodbenih obveznosti. Dokončna izvedba pogodbenih obveznosti pomeni uspešno izvedena primopredaja GOI del in vgradnja kuhinje, pridobitev pravnomočnega uporabnega dovoljenja ter uspešno izveden končni obračun.

V primeru podaljšanja pogodbenega roka mora izvajalec pred iztekom prvotnega pogodbenega roka naročniku predati podaljšano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje nadomestiti z ustrezno novo.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru podaljšanja trajanja pogodbe;
- če izvajalec najkasneje 30 dni pred iztekom letnega zavarovanja ne predloži novega istovrstnega finančnega zavarovanja;



- če bo naročnik od pogodbe odstopil zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik odstopil od pogodbe zaradi zamude na strani izvajalca;
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglasi ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež;
- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe;
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

## IX. POGODBENE KAZNI IN ODŠKODNINE

### 25. člen

#### Pogodbena kazen

Če izvajalec prevzetih storitev ne opravlja v skladu s potrjenim terminskim planom po osnovni gradbeni pogodbi ali storitev ne dokonča v pogodbeno določenem roku, je dolžan za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 5 ‰ (pet promilov) skupne pogodbene vrednosti. Skupna pogodbena kazen je lahko največ 10 ‰ skupne pogodbene vrednosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena izvajalec odgovarja naročniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik oziroma uporabnik večja od pogodbene kazni, ima naročnik oziroma uporabnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ugotovi nepravilno ali nekakovostno izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca, ki ogroža dosego končnega roka izvedbe del ali nespoštovanje določil te pogodbe, ima pravico odstopiti od te pogodbe.

Izvajalec ima v primeru, iz prejšnjega odstavka, pravico do plačila za dotlej kakovostno opravljene storitve, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje storitev določil nov izvajalec, ter morebitne regresne zahtevke izvajalca GOI del zaradi neupravičene zaustavitve del ob nezagotavljanju zakonsko zahtevanega gradbenega nadzora. Izvajalec za nastalo škodo naročniku odgovarja v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

Pogodbena kazen za zamudo se obračunava (teče) do dneva izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

### 26. člen



## Notifikacija pogodbene kazni zaradi zamude

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca po tej pogodbi ter število dni zamude izvajalca izvajalcu sporočiti v 30 dneh po izvedbi primopredaje objekta z izvajalcem gradbenih del.

### 27. člen

Glede odškodninske odgovornosti za napake gradnje, ki so posledica napake v projektu ali zaradi napake izvajalca, obstaja solidarna odgovornost projektanta, izvajalca in nadzornika. Nadzornik lahko v tem primeru uveljavlja regresni zahtevek do povzročitelja napake. V vsakem primeru pa se ob nastopu napake ocenjuje tudi postopanje nadzornika in ali bi s primerno zavzetostjo, strokovnostjo in skrbjo lahko preprečil napako.

Neposredno pa je nadzornik odgovoren, če je napaka nastala zaradi prekoračenja pooblastil ali če za svoje delovanje ni imel pooblastila. Tu so izvzete naloge, ki jih nadzorniku nalaga GU, in jih mora izvajati ne glede na to ali je od naročnika prejel pooblastila ali ne. Tu je dovolj le pogodba o nadzoru.

## X. ZAVAROVANJA

### 28. člen

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanja te pogodbe in sicer do zaključka vseh pogodbenih aktivnosti po tej pogodbi zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem dejavnosti izvajalca, kot zavarovanje posameznega posla, ki sodi v okvir dejavnosti izvajalca.

Z zavarovanjem iz prejšnjega odstavka mora biti krita odgovornost zaradi malomarnega ravnanja, ki ima za posledico nastanek škode ali stvarne napake, med katero se poleg neposredne materialne škode (poškodovanje in uničenje) štejejo tudi stroški, ki so neposredno potrebni za odpravo oziroma preprečitev nastanka škode, brez nastanka neposredne škode. Med škodo, ki mora biti predmet zavarovalnega kritja, se šteje tudi škoda v obliki znižanja vrednosti posla ali gradnje in druga škoda, ki je posledica jamčevalnega zahtevka naročnika ali tretje osebe. Zavarovanje odgovornosti mora vključevati kritje škode za ravnanja, izvedena v času trajanja zavarovanja, ali za ravnanje, za katero je obvestilo o škodnem primeru vloženo v času trajanja zavarovanja.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije ter kopijo zavarovalne police najkasneje ob uvedbi v delo.

## XI. ODSTOP OD POGODBE

### 29. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani drugih pogodbenih strank, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je naveden primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa so pogodbene stranke dolžne poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

### 30. člen

## Odstop od pogodbe

Naročnik sme odstopiti od pogodbe, zlasti, če:

- v primeru, da izvajalec z začetkom izvajanja pogodbenih storitev ne začne niti v dodatno postavljenem roku naročnika;



- v primeru, da naročnik izve, da je izvajalec v zvezi z izvedbo te pogodbe sklenil kakršenkoli drug (pisni ali ustni) dogovor, ki mu omogoča finančne koristi v zvezi z izvajanjem storitev po tej pogodbi;
- če izvajalec brez soglasja naročnika poveča ceno storitev;
- če je zoper izvajalca začet kakšen od postopkov po ZFPPIPP;
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz razpisne dokumentacije;
- če izvedbeni kader izvajalca ne zagotavlja zadostnega števila strokovnjakov in se zato poraja sum, da pogodbene storitve ne bodo pravočasno končane;
- če funkcijo vodje nadzora opravlja strokovni kader, ki ni bil priglasičen v ponudbi in za katerega naročnik ni podal soglasja za menjavo;
- če se pojavijo napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih storitev;
- če naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- v drugih primerih kršitve te pogodbe.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo pogodbenih storitev,
- če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z izvedbo storitev ne more nadaljevati,
- v primeru vseh ostalih razlogov, ki so določeni v OZ.

### 31. člen

Odstop od pogodbe lahko pogodbeni stranka uveljavlja po opominu, po katerem druga pogodbeni stranka ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti pogodbeni stranki poslan pisno ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe.

Naročnik lahko od pogodbe odstopi brez postopka, opisanega v tem členu v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper izvajalca.

### 32. člen

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

## XII. ČASOVNE KOMPONENTE POGODBE

### 33. člen

#### Trajanje pogodbe

Pogodba se sklepa za čas izvajanja investicije za ureditev prostorov na namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor – GOI dela in oprema kuhinje, po pogodbi št. ...., z dne ....., pri čemer se šteje, da je investicija zaključena, ko je izvedena primopredaja GOI del in vgradnja kuhinje, pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ter ko je uspešno izvedeni končni obračun.

Predvideno trajanje investicije iz prejšnjega odstavka je naslednji:





Predvideni rok za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti izvajalca GOI del z vgradnjo opreme kuhinje, vključno z izvedbo kvalitativnih in kvantitativnih pregledov, odpravo pomanjkljivosti ugotovljenih na kvalitativnih in kvantitativnih pregledih, izvedbo tehničnega pregleda, odpravo pomanjkljivosti ugotovljenih na tehničnem pregledu, primopredajo in končnim obračunom znaša 580 dni od uvedbe v delo izvajalca GOI del. Okvirni rok za uvedbo izvajalca GOI del v delo je 5 dni po sklenitvi pogodbe. Rok za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti vključuje 450 dnevni rok za izvedbo GOI del z opremo kuhinje (izvajalec naročniku predloži Izjavo o dokončanju del). Preostali čas do izteka roka pa je namenjen kvalitativnemu in kvantitativnemu prevzemu, internemu tehničnemu pregledu, odpravi napak ugotovljenih ob tehničnem pregledu, pridobitvi pravnomočnega uporabnega dovoljenja, primopredaji, končnemu obračunu in izročitvi naročniku ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi. Takoj po primopredaji del in predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi oz. jamčevalnem roku se začne z izdelavo končnega obračuna, ki se ga izdela v najkrajšem možnem roku, najkasneje pa v šestdesetih (60) dneh po primopredaji del.

V primeru podaljšanja roka za dokončanje gradbenih del se podaljša tudi izvajanje storitev po tej pogodbi.

Obračunavanje za izvedene storitve se lahko začne po pričetku izvajanja gradbenih del.

### XIII. KONČNE DOLOČBE

#### 34. člen

##### **Predstavniki pogodbenih strank**

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi /skrbnik pogodbe je \_\_\_\_\_ (ime, priimek, tel. št. e-naslov).

Namestnik pooblaščenega zastopnika naročnika po tej pogodbi/skrbnika pogodbe je \_\_\_\_\_ (ime, priimek, tel. št., e-naslov).

Namestnik nadomešča skrbnika pogodbe v času njegove odsotnosti z vsemi pooblastili skrbnika pogodbe.

Pooblaščen predstavnik uporabnika po tej pogodbi je \_\_\_\_\_ (ime, priimek, tel. št., e-naslov).

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je \_\_\_\_\_ (ime, priimek, tel. št., e-naslov).

Navedeni pogodbeni predstavniki so pooblaščen, da zastopajo pogodbene stranke v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na realizacijo predmeta pogodbe.

#### 35. člen

##### **Način komunikacije med strankami**

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslani nasprotnima strankama po pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo. Pogodbene stranke se zavezujejo redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 34. členu, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.



Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika. Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju storitev. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

## 36. člen

**Datum sklenitve pogodbe**

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank.

## 37. člen

## Veljavnost pogodbe

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in ko so kumulativno izpolnjeni naslednji odložni pogoji:

- pridobitev (in predložitev naročniku) finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- pridobitev (in predložitev naročniku) dokazila o plačilu zavarovanja odgovornosti za škodo, skladno s 15. členom ZAID in kopije police;
- izvedena uvedba izvajalca GOI del in opreme kuhinje v delo.

V kolikor prva dva pogoja nista izpolnjena, lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala.

## 38. člen

Vsaka pogodbenena stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

## 39. člen

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

## 40. člen

## Reševanje sporov

Pogodbene stranke bodo katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušale rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

## 41. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

## 42. člen

## Razvezni pogoj

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da:





- je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

#### 43. člen

##### **Protikorupcijska klavzula**

Ta pogodba je nična, kadar kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku naročnika ali uporabnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali uporabniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### 44. člen

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.

Sestavni deli pogodbe so:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ponudbena dokumentacija izvajalca,
- soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem (v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila),
- kopija zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti za škodo iz 28. člena te pogodbe,
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 24. člena te pogodbe.

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka izmed pogodbenih strank dva (2) izvoda.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



UKC  
MARIBOR | Univerzitetni  
klinični center  
Maribor

št.:

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Naročnik:

Izvajalec:

REPUBLIKA SLOVENIJA  
Urad Republike Slovenije  
za nadzor, kakovost in investicije  
v zdravstvu

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

št.:

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Uporabnik:  
UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER  
MARIBOR

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_